



**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом заведующего  
МДОУ № 3 «Лукошко»  
от 28.08.2020 г. № 184/01-18  
Е.В. Лукишева

# **Положение о Школе молодого педагога МДОУ № 3 «Лукошко»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Школы молодого педагога МДОУ (далее – Школа), содействует повышению профессионального мастерства начинающих педагогов МДОУ № 3 «Лукошко», (далее – Учреждение).

1.2. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Устава Учреждения, нормативными правовыми документами об образовании, настоящим Положением.

1.4. В состав Школы входят: председатель (выбирается из опытных высококвалифицированных педагогов), начинающие педагоги.

1.5. Решения Школы являются рекомендательными для начинающих педагогов.

1.6. Срок действия Положения не ограничен.

## **2. Задачи Школы молодого педагога:**

2.1. Разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса, условий образования и воспитания детей дошкольного возраста.

2.2. Содействие всем начинающим педагогам в приобретении знаний и умений, необходимых в образовательной деятельности.

2.3. Анализ примерных общеобразовательных программ дошкольного образования, эффективных педагогических технологий и методик.

2.4. Обеспечение реализации потребности начинающих педагогов на повышение своей профессиональной квалификации.

2.5. Оказание консультативной помощи всем начинающим педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста.

## **3. Функции Школы молодого педагога:**

Школа осуществляет следующие функции:

3.1. Обсуждает и утверждает план работы Школы.

3.2. Изучает основную общеобразовательную программу дошкольного образования МДОУ № 3 «Лукошко», нормативные документы, методическую литературу по вопросам образования.

3.3. Оказывает консультативную помощь через семинары, тренинги, консультации специалистов, практические занятия, взаимопосещения.

3.4. Определяет соответствие развивающей предметно-пространственной среды и образовательного процесса возрастным, индивидуальным особенностям воспитанников, требованиям основной общеобразовательной программы дошкольного образования МДОУ № 3 «Лукошко», ФГОС ДО.

3.5. Отслеживает итоги успешности развития детей, состояния их здоровья.

#### **4. Права Школы молодого педагога:**

Члены Школы имеют право:

4.1. Принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию.

4.2. Приглашать на заседания Школы специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи.

4.3. В необходимых случаях приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, родителей (законных представителей) воспитанников.

4.4. Участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта на муниципальном уровне.

4.5. Стремиться к повышению своего профессионального мастерства.

#### **5. Ответственность Школы молодого педагога:**

Члены Школы несут ответственность:

5.1. За выполнение плана работы.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования.

#### **6. Организация деятельности Школы молодого педагога:**

6.1. Руководитель Школы молодого педагога назначается приказом в начале учебного года.

6.2. Школа избирает из своего состава секретаря, который работает на общественных началах.

6.3. Школа работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МДОУ № 3 «Лукошко».

6.4. Заседания Школы созываются в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в месяц.

#### **7. Документальное оформление деятельности Школы молодого педагога:**

7.1. Заседания Школы оформляются протоколами. Они подписываются председателем и секретарем Школы.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Отчет о работе Школы за учебный год представляется в письменном виде председателем Школы.