

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 «Лукошко» Тутаевского муниципального района



УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
от 14.07.2015 № 51Б/01-18

Положение об общем собрании работников Учреждения

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Общего собрания
работников Учреждения
от 13.07.2015 № 1

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Лукошко» Тутаевского муниципального района (далее - Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. Деятельность Общего собрания работников Учреждения (далее – Общее собрание) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования и труда, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Общее собрание создаётся в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

1.5. Общее собрание состоит из работников Учреждения. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава Общего собрания.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим управление Учреждением.

1.7. С целью ознакомления участников образовательных отношений с настоящим Положением Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте Учреждения.

1.8. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.10. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного на Общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1. Выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена.

2.2. Объединение усилий трудового коллектива на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения.

2.4. Привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения.

2.5. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса.

2.6. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Учреждения.

2.7. Повышение качества работы всех работников Учреждения.

3. Функции Общего собрания.

3.1. Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов, содержащие нормы трудового права.

3.2. Определение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей.

3.3. Рассматривание вопросов безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения.

3.4. Рассматривание результатов деятельности Учреждения, заслушивание отчёта заведующего Учреждением.

3.5. Внесение предложения по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот, обучающихся и работникам в пределах компетенции Учреждения.

3.6. Внесение предложения о поощрении работников Учреждения.

3.7. Обсуждение других вопросов, не противоречащих уставу Учреждения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями на учредителя Учреждения и органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый участник Общего собрания имеет право:

- требовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов общего собрания;
- вносить предложения по совершенствованию работы органов самоуправления Учреждения;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности Общего собрания.

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На Общее собрание могут быть приглашены представители учредителя Учреждения, общественных организаций, органов муниципального и общественного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в год и действует неопределенный срок.

5.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников Учреждения.

5.5. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель Общего собрания и секретарь сроком на один учебный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.6. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует работников Учреждения о предстоящем Общем собрании не менее чем за три дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Общего собрания.

5.7. Секретарь Общего собрания:

- регистрирует поступающие заявления, обращения, иные материалы;
- ведёт протоколы заседаний Общего собрания;
- оформляет решения Общего собрания.

5.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием. Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании. При равном количестве голосов голос председательствующего на Общем собрании считается решающим.

5.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации и утверждённые распорядительным актом Учреждения, обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.10. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет заведующий Учреждением.

5.11. Решения Общего собрания выполняют ответственные лица, указанные в решении.

6. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность:

6.1. За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач.

6.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ДОУ.

6.3. Компетентность принимаемых решений.

7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения Общего собрания;

- количественное присутствие (отсутствие) работников Учреждения;
- Ф.И.О, должность приглашенных;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц;
- решения общего собрания.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Общего собрания пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждения и печатью Учреждения и хранится в делах Учреждения 5 лет.